



GOVERNO DE MINAS GERAIS  
DEPARTAMENTO PENITENCIÁRIO DE MINAS GERAIS – DEPEN  
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA – SEJUSP  
PRESÍDIO DE SANTA RITA DO SAPUCAÍ - MG

## CARTILHA PARA VISITA SOCIAL E SEDEX

Todos os interessados em fazer **QUALQUER TIPO DE VISITA OU ENVIAR SEDEX** deverão ter cadastro/credenciamento **ATIVO**. Para isso antes é necessário agendar horário em um Núcleo de Assistência à Família - **NAF**, que são distribuídos pelas diversas regiões do Estado de Minas Gerais, que estão habilitados para realizarem os cadastros e credenciamentos de **forma presencial** para os visitantes dos indivíduos privados de liberdade – IPL, sendo nosso Núcleo de Referência situado na UAI - cidade de Pouso Alegre -MG. **ENDEREÇO NAF/UAJ** : Rua Dr. João Beraldo, nº 242, Centro Pouso Alegre -MG. **TELEFONE**: (35) 3427-2600-  
E-mail: [nafpousoalegre@gmail.com](mailto:nafpousoalegre@gmail.com)

<b>COMO AGENDAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● ENTRAR NO SITE: <a href="http://www.mg.gov.br">www.mg.gov.br</a></li><li>● CLICAR EM : Agendamentos de Serviço ( é a aba vermelha depois do COVID 19).</li><li>● CLICAR EM : Saúde e Assistência Social</li><li>● CLICAR EM : Cadastro de Visita Social</li><li>● Digitar seus dados e colocar o dia entre os das atendimentos disponíveis para agendamento, depois é só comparecer no dia e horário, agendado de posse do documento original e cópia de todos os documentos solicitados, avô/avó neto/neta. (OBS: menores de 18 anos é obrigatório acompanhamento pelo responsável).</li></ul>
<b>QUEM PODE FAZER O CADASTRO?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Pai, mãe, irmãos, filhos, esposa ou esposo ( tem que ter certidão de casamento), companheiro ou companheira (tem que ter escritura pública de união estável). OBS: qualquer pessoa com outro grau de parentesco só será realizado <b>forma presencial no NAF de referência da UP, que é o NAF situado na cidade de Pouso Alegre conforme endereço informado a cima</b></li></ul>
<b>DOCUMENTOS PARA CADASTRO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Original de cópia do documento de identificação - (RG com CPF. Novo modelo de Carteira de Trabalho; CNH; passaporte para estrangeiros).</li><li>● Todos os documentos devem conter foto atual. Não podem estar rasgados, rasurados ou replastificados.</li><li>● Comprovante de residência inferior a 3 meses</li></ul>

Rua das Rosas, 802 – José Gonçalves Mendes – Santa Rita do Sapucaí/MG – CEP 37.540-000

Tel.: (35) 3471-5871/ Fax: (35) 3471-5701 / e-mail: [prsr@defesasocial.mg.gov.br](mailto:prsr@defesasocial.mg.gov.br)

*Prsr mat*

*Alcassia*





GOVERNO DE MINAS GERAIS  
DEPARTAMENTO PENITENCIÁRIO DE MINAS GERAIS – DEPEN  
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA – SEJUSP  
PRESÍDIO DE SANTA RITA DO SAPUCAÍ - MG

## **OBSERVAÇÕES IMPORTANTES**

- Após levar os documentos tem que aguardar o credenciamento. O NAF vai agendar retorno para tirar foto, fazer o cadastro da digital e buscar a **CARTEIRINHA**. Nesta etapa, é obrigatório o comparecimento do interessado no NAF.
- Para envio de (SEDEX e SACOLINHA ) **VISITA SOCIAL, VISITA VIRTUAL E VISITA ASSISTIDA** é **OBRIGATÓRIO** ter concluído o cadastro e o credenciamento e estar com a **CARTEIRINHA** em mãos! **Para mandar CARTAS não precisa ter cadastro, é só colocar o nome da IPL e o INFOPEN**. Favor sempre ligar na unidade no dia anterior a visita para confirmar!!!!
- Na entrada para **VISITA SOCIAL** e entrega de **SACOLA** na portaria, o visitante deve estar vestido de calça jeans (sem bolsos e detalhes), Blusa branca (sem detalhes e bolsos) e chinelo na cor **PRETA** ( de borracha).
- Para mandar **CARTAS** não precisa ter cadastro, é só colocar o nome da IPL e o INFOPEN. **NÃO PODE** mandar cartas e fotos dentro do **SEDEX**. As fotos devem vir junto com a carta. **(esta autorizado entrada de 02 fotos a base de troca)**
- O **SEDEX só será recebido** se conter **NOME** do remetente, e **ENDEREÇO** (igual o cadastrado), **NOME DA IPL E INFOPEN**.
- O **SEDEX** pode ser enviado de 15 em 15 dia (é necessário respeitar o intervalo de 15 dias entre um e outro).
- A entrega da **SACOLA na portaria é QUINZENAL**. Sendo no **PRIMEIRO** e **TERCEIRO** sábado de cada mês.
- A **VISITA SOCIAL** é realizada aos **DOMINGOS** das **08h até às 12:00h**, sendo **QUINZENAL**. O **VISITANTE** deve trazer no momento da visita documento com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho) sendo legível ( sem rasuras, rasgada ou borrada). **É obrigatório trazer a CARTEIRINHA**. (ESTAR VESTIDO DE BLUSA BRANCA, CALÇA JEANS E CHINELO PRETO) Sem detalhes e bolsos).
- Esta autorizado a entrada de **01 ADULTO NA VISITA SOCIAL**.
- **VISITA SOCIAL DE CRIANÇAS, ENTRAR EM CONTATO COM SETOR SOCIAL PARA AGENDAMENTO.**(31. 9.8497-6027 OU 31.9.8431-9551).
- Endereço para pastagens de SEDEX e CARTAS : RUA DAS ROSAS, N°802 - BAIRRO: JOSÉ GONÇALVES MENDES, CIDADE DE SANTA RITA DO SAPUCAÍ-MG. CEP:37.540-000. (TELEFONE:35-3471-5871). E-MAIL da Unidade: [prsradm@gmail.com](mailto:prsradm@gmail.com)/E-MAIL do SERVIÇO SOCIAL: [assistentesocialprcax@gmail.com](mailto:assistentesocialprcax@gmail.com).
- O **PESO DO SEDEX É 15 KILOS**. Se ultrapassar o peso será **DEVOLVIDO!**
- **SÓ ESTA AUTORIZADO ENTRADA DE CIGARROS ORIGINAIS!**

Rua das Rosas, 802 – José Gonçalves Mendes – Santa Rita do Sapucaí/MG – CEP 37.540-000

Tel.: (35) 3471-5871/ Fax: (35) 3471-5701 / e-mail: [prsr@defesasocial.mg.gov.br](mailto:prsr@defesasocial.mg.gov.br)

*Prsr not.*

*Prsr*





GOVERNO DE MINAS GERAIS  
DEPARTAMENTO PENITENCIÁRIO DE MINAS GERAIS – DEPEN  
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA – SEJUSP  
PRESÍDIO DE SANTA RITA DO SAPUCAÍ - MG

## **PRODUTOS DE HIGIENE PARA ENVIO NO SEDEX OU SACOLA**

- ✓ 01 aparelho de barbear (máximo duas laminas) (base de troca).
- ✓ 01 desodorante rollon (frasco transparente) (base de troca)
- ✓ 01 Shampoo de 350 ml (frasco transparente)
- ✓ 01 Condicionador ou creme de cabelo de 350. (mandar saquinho plástico para colocar). (Deve vir lacrado para ser procedido na unidade).
- ✓ 01 Escova dental simples de plástico ( Não pode ser acrílico) ((base de troca)
- ✓ 02 Sabonetes em barra até 90 gramas ( Não pode ser PRETO e CINZA)
- ✓ 01 Hidratante Corporal de 200 ml ( Frasco transparente ou mandar saquinho plástico para por).(Deve vir lacrado para ser procedido na Unidade).
- ✓ 06 Rolos de Papel Higiênico (Folha simples) (Rolo de 30 metros).
- ✓ 01 Cortador de unha (sem lixa) (Pequeno).
- ✓ 01 Pente de Plástico. (não pode ser Escova)
- ✓ 02 Pacotes de absorventes EXTERNO.
- ✓ 01 Caixa/Pacote de Sabão em Pó (500 gramas).
- ✓ 02 Sabões em BARRA
- ✓ 01 Pinça (Pequena)
- ✓ 01 Espelho PEQUENO (Não pode conter ferro na borda).
- ✓ 01 Escova de Lavar Roupas
- ✓ 01 Bucha de banho (SIMPLES)
- ✓ 01 Tinta de cabelo
- ✓ 01 Lixa de Unha pequena e SIMPLES
- ✓ 04 Calcinhas ou Cuecas (CORES CLARAS)-(base de troca).
- ✓ 04 Soutiens SEM BOJO, ARO (PODE SER TOP) - (CORES CLARAS)-(base de troca).
- ✓ 02 Pares de meias (CORES CLARAS) NÃO PODE SER LONGA-(base de troca).
- ✓ 02 Elásticos de Cabelo (SIMPLES SEM DETALHES).
- ✓ 01 Litro de Água Sanitária.
- ✓ 01 Litro de Desinfetante (COR CLARA).
- ✓

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Quando a IPL chega na unidade, em um Período( inferior a 10 DIAS ) de sua chegada, o familiar ou advogado pode trazer na portaria da Unidade **ITENS DE HIGIENE PESSOAL. Cigarros e alimentação neste período somente por SEDEX após cadastro e credenciamento) ( Os itens de Higiene só será recebido sem cadastro e credenciamento dentro do período de 10 dias da chegada da IPL na Unidade Prisional.**

Rua das Rosas, 802 – José Gonçalves Mendes – Santa Rita do Sapucaí/MG – CEP  
37.540-000

Tel.: (35) 3471-5871/ Fax: (35) 3471-5701 / e-mail: prsrs@defesasocial.mg.gov.br

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





GOVERNO DE MINAS GERAIS  
DEPARTAMENTO PENITENCIÁRIO DE MINAS GERAIS – DEPEN  
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA – SEJUSP  
PRESÍDIO DE SANTA RITA DO SAPUCAÍ - MG

## ALIMENTAÇÃO PARA ENVIO NO SEDEX OU SACOLA

- ✓ 01 Kg de bolacha sem recheio ou mistura (**Tipo agua e Sal, amanteigado ou maisena**) (**Não pode ser de chocolate e nem rosquilha**).
- ✓ 02 Bolos (**TIPO PULLMAN**) (**sem recheio, cobertura, não pode ser de chocolate**).
- ✓ 01 Barra de DOCE DE LEITE puro (**sem mistura ou grão**). (**Não pode ser pastoso**).
- ✓ 01 Barra de CHOCOLATE PURO 165 gramas (ao leite, **não podendo ser chocolate branco**, e/ou conter mistura ou grão).
- ✓ 01 Pacote de Bata Palha até 500 gramas. (**Simples, sem mistura**).
- ✓ 01 Pacote de pão de forma puro (**sem mistura ou grãos**).

## DIVERSOS PARA ENVIO NO SEDEX OU SACOLA

- ✓ 10 Envelopes simples
- ✓ 10 Selos
- ✓ 01 Caneta de cor AZUL (**TUBO TRANSPARENTE**).
- ✓ 01 Caderno de Brochura de até 96 folhas.
- ✓ 01 Isqueiro transparentes pequeno
- ✓ 01 Bíblia pequena de capa mole e sem Zíper.
- ✓ Até 20 saquinhos PLASTICOS transparentes para armazenar os itens.
- ✓ 02 PACOTES DE CIGARROS (20 maços) - **ORIGINAL**.

### AVISO IMPORTANTE!!!

Medicamentos só entra com receita médica.

CONTATO DO SERVIÇO SOCIAL: (31. 9.8497-6027 OU 31.9.8431-9551)

Rua das Rosas, 802 – José Gonçalves Mendes – Santa Rita do Sapucaí/MG – CEP  
37.540-000

Tel.: (35) 3471-5871/ Fax: (35) 3471-5701 / e-mail: prsrs@defesasocial.mg.gov.br

*Diagnóstico*

*Diagnóstico*





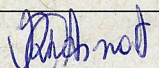
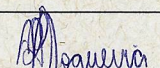
GOVERNO DE MINAS GERAIS  
DEPARTAMENTO PENITENCIÁRIO DE MINAS GERAIS – DEPEN  
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA – SEJUSP  
PRESÍDIO DE SANTA RITA DO SAPUCAÍ - MG

## ALIMENTAÇÃO LIBERADA PARA TRAZER NA VISITA SOCIAL

- ✓ 01 Pote transparente (tipo sorvete, máximo 20 cm de comprimento x 10 cm de largura x 20 cm de altura) com no máximo 3 Kg de COMIDA. (Para consumo do Visitante).
- ✓ Arroz branco simples (sem mistura)
- ✓ Feijão Simples (sem mistura)
- ✓ Macarrão tipo parafuso ou espaguete (sem mistura)
- ✓ 01 tipo de CARNE : VACA, PORCO ou FRANGO (sem osso, sem caldo ou muita gordura).
- ✓ Molho de tomate simples (em embalagem lacrada)
- ✓ Salada Cozida de BATATA e CENOURA)
- ✓ Milho em conserva (embalagem lacrada)
- ✓ Ervilha em conserva (embalagem lacrada)
- ✓ 02 garrafas plásticas transparentes de água de até (1,5L cada)
- ✓ 01 garrafa plásticas transparentes de refrigerante de até 2L (de cores claras).
- ✓ 02 mamadeiras transparentes preparadas ou até 02 frutas (banana, pera ou maçã) para visitante menor.
- ✓ 01 garfo ou colher de PLÁSTICO.

Obs: A alimentação é para o visitante. Para a IPL é fornecida a marmita.

Cartilha atualizada em 11 de Julho de 2023.

 Renata Diniz Campos Diretora Geral/PRSRs Masp:1388665-0	 Anne Caroline Camilo Nogueira Diretora Adjunta/PRSRs Masp:14466122
--	--

Rua das Rosas, 802 – José Gonçalves Mendes – Santa Rita do Sapucaí/MG – CEP  
37.540-000

Tel.: (35) 3471-5871/ Fax: (35) 3471-5701 / e-mail: prsrs@defesasocial.mg.gov.br